

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tampereen Kotilinnasäätiö sr:lle vuokratun tontin 837-28-5573-23 vuokran osan  
hyvittäminen v. 2021 ja 2022**  
**TRE:3977/10.00.03/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Toimistosihteerä Jaana Rimpi-Muhonen, puh. 040 801 6777, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen Kotilinnasäätiö sr:lle (y-tunnus 0155582-5) vuokratun tontin 837-28-5573-23 vuoden 2021 tontinvuokrasta voidaan hyvittää 531,02 euroa ja vuoden 2022 vuokrasta 135,64 euroa. Oikaisu tehdään 30.9.2022 eräännyvään tontinvuokralaskuun.

**Perustelut**

Tampereen Kotilinnasäätiö sr:lle on vuokrattuna tontti 837-28-5573-23 alun perin tontista 10 tehdyn ja 27.5.1998 allekirjoitetun vuokrasopimuksen perusteella. Sopimus on voimassa 1.1.1997 - 31.12.2046. Tontin tämänhetkinen vuokra on 17 616,48 euroa.

Tontilla ovat sijainneet kaupungin omistamat vanhat asuin- ja talousrakennukset, jotka on pitänyt purkaa. Rakennusten purkaminen on kuitenkin viivästynyt, mutta niiden purusta on päätetty asunto- ja kiinteistölautakunnan kokouksessa 17.5.2022 § 79.

Tontilla sijaitsevat kaupungin rakennukset ovat olleet esteenä tontin kokonaiskäytölle ja Tampereen Kotilinnasäätiö sr on esittänyt, että kaupunki hyvittäisi perittyä vuokraa vuosilta 2021 ja 2022 siltä osin kuin koko tontin käyttöalaa ei ole voitu käyttää. Tontin kokonaispinta-ala on 19 500 m<sup>2</sup> ja purettavien rakennusten osalta noin 600 m<sup>2</sup>. Hyvityksenä on esitetty 3,08 % vuoden 2021 vuokrasta eli 531,02 euroa ja 3,08 % vuoden 2022 vuokrasta eli 135,64 euroa ajalta 1.1. - 31.3.2022 eli yhteensä 666,66 euroa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asiasta päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on maa- ja vesialueiden vuokraamisesta enintään 10 vuodeksi ja pidemmäksi ajaksi, jos vuokranmääräytymisperusteena käytetty pääoma-arvo on alle 200 000 euroa tai jos asunto- ja kiinteistölautakunta tai palvelualueen johtaja on vahvistanut vuokrauksessa ja muussa luovutuksessa noudatettavat perusteet.

**Tiedoksi**

Tampereen Kotilinnasäätiö sr, maanvuokrat, Ari Kilpi, Aila Taura, Heli Toukoniemi

**Allekirjoitus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävänä 3.6.2022  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 2.6.2022

**Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere  
02.06.2022

Maria-Liisa Tuominen  
Toimistosihiteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 361

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.